

國立高雄餐旅大學

餐旅學院「特色周」申請補助辦法

活動目的：為鼓勵餐旅學院系學生會展現所學成果以及積極規劃、辦理活動。

申請資格：

- 一、以本院系為單位。（不接受個人申請）。
- 二、每系申請1件，限本院系所申請。
- 三、需於活動前30個工作日提出申請。

補助金額：

- 一、每一系補助最高新台幣10,000元整。
- 二、補助金額項目以經常門支出為主。
- 三、活動需邀請貴賓出席參加。

申請程序及規範：

- 一、請填妥「經費補助申請表」及活動計畫書一份（如附件），於申請時間內送至餐旅學院辦公室。
- 二、審查重點與考量：1.活動目的、2.預期效益、3.經費項目。
- 三、如申請文件不齊，應予退件，待文件補齊後再重新送件申請，超過申請期限未補齊者，將不再收件。
- 四、申請案件待審查核定通過後，將另行通知結果，計畫經費之修正亦於審查後一併通知。
- 五、活動結束後2週內繳交「成果報告書」，並將電子檔E-Mail至 hui-ling@mail.nkuht.edu.tw備查。

審查流程：隨送隨審。

經費來源：餐旅學院經常門分配預算

需繳交附件內容：

- 附件1：經費補助申請表(本活動申請時提出)
- 附件2：活動計畫書(本活動申請時提出)
- 附件3：成果報告(活動結束時2週內繳交)

聯絡資訊：

連絡人：國立高雄餐旅大學 餐旅學院郭惠綾助理

連絡電話：07-806-0505 #2811

電子郵件：hui-ling@mail.nkuht.edu.tw